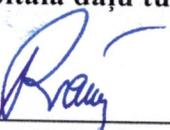


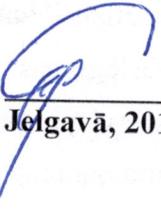
SASKAŅOTS

**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību
„Jelgavas poliklīnika”
Kapitāla daļu turētāja pārstāvis**


A.Rāviņš
Jelgavā, 2015.gada 21. septembrī

APSTIPRINU

**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību
„Jelgavas poliklīnika”
Valdes loceklis**


G.Arnīte
Jelgavā, 2015.gada 7.septembrī

NOTEIKUMI**par sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Jelgavas poliklīnika”
nekustamā īpašuma iznomāšanas un nomāšanas kārtību**

Izdoti saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.⁴ panta pirmo daļu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka sabiedrības ar ierobežotu atbildību „Jelgavas poliklīnika” (turpmāk – Sabiedrība) īpašumā vai valdījumā esošo nekustamo īpašumu vai to daļu iznomāšanas un savas darbības nodrošināšanai nepieciešamā nekustamā īpašuma nomāšanas nosacījumus (turpmāk - Noteikumi).
2. Sabiedrībai atļauts nomāt nekustamo īpašumu vienīgi Sabiedrībai noteikto funkciju nodrošināšanai.
3. Sabiedrība nodrošina publiskas informācijas pieejamību savā mājaslapā internetā par šiem noteikumiem, kā arī nomātajiem, nomāšanai un iznomāšanai paredzētajiem vai iznomātajiem nekustamajiem īpašumiem atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
4. Nekustamo īpašumu iznomāšanas vai nomāšanas procesa nodrošināšanai Sabiedrība izveido komisiju, kura izstrādā attiecīgā nekustamā īpašuma iznomāšanas vai nomāšanas kārtību, organizē informācijas publisku pieejamību, piedāvājumu izvērtēšanu, lēmuma par atbilstošākā piedāvājuma pieņemšanu un līguma sagatavošanu.

II. Informācija par nekustamā īpašuma iznomāšanu un nomāšanu

5. Informāciju par Sabiedrības īpašumā vai valdījumā esošo nekustamo īpašumu iznomāšanu un nomāto vai nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem ievieto Sabiedrības mājaslapā www.jelgavapoliklinika.lv un VAS „Valsts nekustamie īpašumi” mājas lapā www.vni.lv, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likumā (turpmāk – Likums) noteiktos informācijas publicēšanas termiņus.
6. Mājaslapās publicē šādu informāciju par iznomāšanai paredzētajiem un jau iznomātajiem nekustamajiem īpašumiem:

6.1. Pirms līguma noslēgšanas:

6.1.1. nekustamā īpašuma adresē;

- 6.1.2. kadastra numurs;
 - 6.1.3. platība;
 - 6.1.4. lietošanas mērķis;
 - 6.1.5. paredzamais līguma darbības termiņš.
- 6.2. Pēc līguma noslēgšanas:
- 6.2.1. nekustamā īpašuma adrese;
 - 6.2.2. kadastra numurs;
 - 6.2.3. platība;
 - 6.2.4. lietošanas mērķis;
 - 6.2.5. nomnieks;
 - 6.2.6. nomas maksas apmērs;
 - 6.2.7. līguma darbības termiņš.
7. Mājaslapās publicē šādu informāciju par nomāt paredzētajiem un jau nomātajiem nekustamajiem īpašumiem:
- 7.1. Pirms līguma noslēgšanas:
 - 7.1.1. nekustamā īpašuma vēlamā atrašanās vieta;
 - 7.1.2. platība;
 - 7.1.3. plānotais nomas maksas apmērs;
 - 7.1.4. paredzamais līguma darbības termiņš;
 - 7.1.5. lietošanas mērķis.
 - 7.2. Pēc līguma noslēgšanas:
 - 7.2.1. nekustamā īpašuma adrese;
 - 7.2.2. kadastra numurs;
 - 7.2.3. platība;
 - 7.2.4. lietošanas mērķis;
 - 7.2.5. iznomātājs;
 - 7.2.6. nomas maksas apmērs;
 - 7.2.7. līguma darbības termiņš.
8. Nosacījumus par informācijas publiskas pieejamības nodrošināšanu Sabiedrības mājaslapā un VAS „Valsts nekustamie īpašumi” mājaslapā internetā, iznomājot un nomājot nekustamos īpašumus, nepiemēro, ja:
- 8.1. Sabiedrība nekustamo īpašumu iznomā publiskais personai vai sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam, kurā publiskas personas daļa pamatkapitālā atsevišķi vai kopumā pārsniedz 50 procentus, vai nomā no publiskas personas;
 - 8.2. zeme tiek nomāta uz tās esošas Sabiedrībai piederošas ēkas (būves) uzturēšanai vai iznomāta uz tās esošas un citai personai piederošas ēkas (būves) uzturēšanai;
 - 8.3. nomas objekts tiek nodots Sabiedrībai vai nomiekam vienreizējā lietošanā ne ilgāk kā uz 10 dienām.

III. Nekustamā īpašuma iznomāšana, nomas maksu un nomas līguma slēgšana

9. Nekustamo īpašumu vai tā daļu iznomā atbilstoši tā lietošanas mērķim.
10. Nekustamā īpašuma iznomāšanai tiek izsludināta izsole, Sabiedrības mājas lapā publicējot iznomāšanas kārtību, nomas maksu, iesniedzamos dokumentus un pieteikumu iesniegšanas termiņu, kas nedrīkst būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām no publicēšanas dienas.
11. Līguma projektu sagatavo Sabiedrība 10 (desmit) dienu laikā no komisijas lēmuma pieņemšanas dienas. Līgumu slēdz rakstveidā pēc tam, kad līguma projekts saskaņots ar nomnieku.
12. Nomas maksu Sabiedrība, pamatojoties uz aprēķinu, ko apstiprina Sabiedrības valde, nosaka tā, lai pilnībā segtu Sabiedrības izdevumus, kas saistīti ar iznomātā nekustamā īpašuma vai tā daļas pārvaldīšanu iznomāšanas termiņā.

IV. Nekustamā īpašuma noma, nomas maksu un nomas līguma noslēgšana

13. Lēmumu par nekustamā īpašuma vai tā daļas nomas procesa uzsākšanu pieņem Sabiedrības valde, pamatojoties uz darbinieka ziņojumu, kurā norādīts, kādu funkciju nodrošināšanai nekustamais īpašums vai tā daļa nepieciešama.
14. Nekustamā īpašuma nomāšanai tiek izsludināts konkurss, Sabiedrības mājas lapā publicējot nomāšanas nosacījumus, iesniedzamos dokumentus un pieteikumu iesniegšanas termiņu, kas nedrīkst būt īsāks par 5 (piecām) darba dienām no publicēšanas dienas.
15. Līguma projektu sagatavo Sabiedrība 10 (desmit) dienu laikā no komisijas lēmuma pieņemšanas dienas. Līgumu slēdz rakstveidā pēc tam, kad līguma projekts saskaņots ar iznomātāju.

Sagatvoja
SIA „Jelgavas poliklīnika”
Juriste I.Remerte, 63084501